

单一来源采购文件

(预公告版)

项目编号：0622-0526016

项目名称：宁德大黄鱼品牌文化建设与推广

采购人：宁德市海拓海洋投资有限公司

代理机构：福建天合招标有限公司

编制时间：2026年5月

第一章 协商邀请

福建天合招标有限公司采用单一来源采购方式组织宁德大黄鱼品牌文化建设与推广（以下简称：“本项目或者采购项目”）的采购活动，特邀请下列供应商参加本项目特定合同包的协商。现将本项目有关事项告知如下：

- 1、项目编号：0622-0526016
- 2、项目名称：宁德大黄鱼品牌文化建设与推广
- 3、采购内容及要求：详见采购标的一览表及采购文件第四章。
- 4、邀请参加本项目协商的供应商名单如下：

采购包	统一社会信用代码	供应商名称
1	91350900MA33GQGA7C	宁德市文化传媒集团有限公司

- 5、供应商的资格要求

5.1、法定条件：具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件。

- 5.2、特定条件：

资格审查要求概况	评审点具体描述
资格承诺函	①本采购包允许供应商采用资格承诺制。采用资格承诺制的供应商，应当根据投标(响应)格式文件要求提供资格承诺函，无需提供《政府采购法实施条例》第十七条第一款规定的一般资格条件证明材料；资格承诺函不符合采购文件要求的，视为未按照采购文件规定提交供应商的资格及资信文件，按资格审查不合格处理。②采购项目有特殊资格要求的，供应商还应按要求提供相应的证明材料。

5.3、列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参加协商，否则响应文件无效。

- 5.4、本项目不接受联合体参加。

- 6、获取采购文件时间、地点、方式：

6.1、采购文件的提供期限：详见采购公告或更正公告（若有），若不一致，以更正公告（若有）为准。采购文件的提供期限与采购公告的公告期限保持一致。单一来源采购文件每份售价 0 元（电子版和纸质版），如需邮寄另加 50 元，单一来源采购文件售后不退。

6.2、**现场报名方式：**参加本项目的供应商必须办理报名手续，直接至我司现场报名的，须至我司填写《供应商报名登记表》；通过电子邮件报名的：须按照本公司《供应商报名登记表》格式填写清楚并加盖公章发送至本公司邮箱：fjth_zb@163.com。未报名或未发送报名信息响应将被拒绝。

购买采购文件时的公司名称应与投标时的公司名称一致，本招标公司不接受未购买采购文件的潜在投标人投标。

7、提交响应文件截止时间及提交响应文件地点：

详见采购公告或更正公告（若有），若不一致，以更正公告（若有）为准。供应商应在此之前将密封的首次响应文件送达本章第 8 条载明的地点，逾期送达的或不符合规定的响应文件将被拒绝接收。

8、协商时间及协商地点：

详见采购公告或更正公告（若有），若不一致，以更正公告（若有）为准。

9、以上如有变更，福建天合招标有限公司会电话通知，请供应商关注。

10、联系方式

采购人：宁德市海拓海洋投资有限公司

地址：福建省宁德市蕉城区环城路 63 号主楼 301 室

联系人：何先生 0593-2866161

代理机构：福建天合招标有限公司

地址：宁德市东侨开发区北湖滨路 9 号东湖曙光城 21 幢二单元 905 室

联系人：龚丽清、姚佳乐 0593-2053316

附 1：采购标的一览表

金额单位：人民币元

合同包	采购标的	数量	预算总价	协商保证金	备注
1	宁德大黄鱼品牌文化 建设与推广	1(项)	4350000	/	/

第二章 协商须知前附表

本须知前附表的项号与采购文件内容如有矛盾，应以本须知前附表为准。

表 1

序号	采购文件 (第三章)	编 列 内 容								
1		项目编号：0622-0526016 项目名称：宁德大黄鱼品牌文化建设与推广 采购人名称：宁德市海拓海洋投资有限公司 项目内容：详见采购标的一览表及采购文件第四章。								
2	3	<p>资格要求：</p> <p>1、详见第一章《协商邀请》；</p> <p>2、在专家论证阶段是否已审核过供应商资格：无 注：在专家论证阶段已审核过供应商资格的，在协商阶段协商小组无须重复审查；但供应商自身资格条件出现变化的须作出说明，并向协商小组补充提供相关材料，由协商小组重新进行审查。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">明 细</th> <th style="width: 70%;">描 述</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>a1 投标函</td> <td></td> </tr> <tr> <td>a2 单位负责人授权书</td> <td></td> </tr> <tr> <td>a3 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明</td> <td> 投标人是企业或个体工商户的，则提供工商部门注册的有效的营业执照复印件；投标人是事业单位的，则提供有效的“事业单位法人证书”复印件；投标人是非企业专业服务机构的，则提供执业许可等证明材料；投标人是自然人的，则提供自然人的身份证明复印件 </td> </tr> </tbody> </table>	明 细	描 述	a1 投标函		a2 单位负责人授权书		a3 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明	投标人是企业或个体工商户的，则提供工商部门注册的有效的营业执照复印件；投标人是事业单位的，则提供有效的“事业单位法人证书”复印件；投标人是非企业专业服务机构的，则提供执业许可等证明材料；投标人是自然人的，则提供自然人的身份证明复印件
明 细	描 述									
a1 投标函										
a2 单位负责人授权书										
a3 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明	投标人是企业或个体工商户的，则提供工商部门注册的有效的营业执照复印件；投标人是事业单位的，则提供有效的“事业单位法人证书”复印件；投标人是非企业专业服务机构的，则提供执业许可等证明材料；投标人是自然人的，则提供自然人的身份证明复印件									

		<p>a4 财务状况报告</p>	<p>①供应商提供的财务报告复印件（成立年限按照提交响应文件截止时间推算）应符合下列规定：a. 成立年限满1年及以上的供应商，提供经审计的上一年度的年度财务报告。b. 成立年限满半年但不足1年的供应商，提供该半年度中任一季度的季度财务报告或该半年度的半年度财务报告。c. 无法按照以上a、b项规定提供财务报告复印件的供应商（包括但不限于：成立年限满1年及以上的供应商、成立年限满半年但不足1年的供应商、成立年限不足半年的供应商），应选择提供资信证明复印件。</p>	
		<p>a5 依法缴纳税收的相关材料</p>	<p>①供应商提供的税收缴纳凭据复印件应符合下列规定：a. 提交响应文件截止时间前（不含提交响应文件截止时间的当月）已依法缴纳税收的供应商，提供提交响应文件截止时间前六个月（不含提交响应文件截止时间的当月）中任一月份的税收缴纳凭据复印件。b. 提交响应文件截止时间的当月成立的供应商，视同满足本项资格条件要求。c. 若为依法免税范围的供应商，提供依法免税证明材料的，视同满足本项资格条件要求。</p>	

		<p>a6 依法缴纳社会保障资金的相关材料</p>	<p>①供应商提供的社会保障资金缴纳凭据复印件应符合下列规定： a. 提交响应文件截止时间前（不含提交响应文件截止时间的当月）已依法缴纳社会保障资金的供应商，提供提交响应文件截止时间前六个月（不含提交响应文件截止时间的当月）中任一月份的社会保障资金缴纳凭据复印件。 b. 提交响应文件截止时间的当月成立的供应商，视同满足本项资格条件要求。 c. 若为依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金的供应商，提供依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金证明材料的，视同满足本项资格条件要求。</p>
		<p>a7 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的材料</p>	<p>①采购文件未要求供应商提供“具备履行合同所必需的设备和专业技术能力专项证明材料”的，供应商应提供本声明函。②采购文件要求供应商提供“具备履行合同所必需的设备和专业技术能力专项证明材料”的，供应商可不提供本声明函。</p>
		<p>a8 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p>	<p>1、“重大违法记录”指单一来源采购供应商因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。2、无法提供有效期内检察机关行贿犯罪档案查询结果告知函的，也应对近三年无行贿犯罪记录进行声明。3、纸质响应文件正本中的本声明应为原件。※单一来源采购供应商应按</p>

			照单一来源采购文件第六章规定提供。	
		a9 检察机关 行贿犯罪档案 查询结果告知函(若有)	1、未提供行贿犯罪档案查询结果或查询结果表明单一来源采购供应商有行贿犯罪记录的，响应无效。2、无法提供有效期内检察机关行贿犯罪档案查询结果告知函的，也应对近三年无行贿犯罪记录进行声明。3、告知函应在有效期内且内容完整、清晰、整洁，否则响应无效。4、有效期内的告知函复印件（含扫描件）及符合单一来源采购文件第六章规定的打印件（或截图），无论内容中是否注明“复印件无效”，均视同有效。5、无法获取有效期内检察机关行贿犯罪档案查询结果告知函的，应在 a8《参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明》中对近三年无行贿犯罪记录进行声明。※单一来源采购供应商应按照单一来源采购文件第六章规定提供。	
		a10 信用信息 查询结果	①信用记录查询的截止时点：信用记录查询的截止时点为本项目提交响应文件截止时间当日。②信用记录查询渠道：信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）。③信用记录的查询：由协商小组通过上述网站查询并打印供应商的信用记录。④经查询，供应商参加本项目采购活动（投标截止时间）前三年内被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人	

			<p>名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他重大违法记录且相关信用惩戒期限未届满的，其资格审查不合格。</p>
		<p>a11 中小企业声明函 (以资格条件落实中小企业扶持政策时适用)</p>	<p>①供应商应认真对照工信部联企业[2011]300号《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》规定的划分标准，并按照国统字[2017]213号《关于印发〈统计上大中小微型企业划分办法(2017)〉的通知》规定准确划分企业类型。本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业详见特定资格条件。②供应商为监狱企业的，可不填写本声明函，根据其提供的由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件进行认定，监狱企业视同小型、微型企业。③供应商为残疾人福利性单位的，可不填写本声明函，根据其提供的《残疾人福利性单位声明函》进行认定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业。④以联合体形式落实中小企业预留份额时，还需提供《联合体协议》。⑤以合同分包形式落实中小企业预留份额时，还需提供《分包意向协议》。</p>
		<p>A12 联合体协议(若有)</p>	<p>①采购文件接受联合体报价且供应商为联合体的，供应商应提供本协议；否则无须提供。②本协议由委托代理人签字或盖章的，应按照采购文件第六章载明</p>

			的格式提供“单位负责人授权书”。
3	6.4	响应文件份数： 正本 1 份、副本 2 份，电子文本（使用 PDF 格式）1 份。	
4	6.6	最高限价： 供应商报价超出最高限价者，按无效报价处理。	
5	6.7	响应有效期： 提交响应文件截止时间结束后 90 日历日。 有效期不足将导致其响应文件被拒绝。	
6	6.8	协商保证金： 本项目的协商保证金详见《采购标的一览表》，数额不得超过采购项目预算金额的 2%，提交方式为银行转账或电汇等公对公（非现金）形式，须于提交响应文件截止时间前到达指定账户为准，是否到达以投标截止时间止显示到账为准； 其他：本项目不收取协商保证金。	
7	11.1	协商标准和方法： 在保证本项目质量的前提下，与供应商商定合理的成交价格。	
8	12.1	履约保证金： 无	
9		监督管理部门： 宁德市海拓海洋投资有限公司监督部门。	
10		采购代理服务费： ①本项目代理服务费由成交供应商在领取成交通知书时以转账付款方式向代理公司一次性付清。② 收费标准： 预算金额在 100 万元人民币以内的：按预算金额的 1.5%计取；预算金额超过 100 万的：其中 100 万按 1.5%计取；100 万-500 万部分金额按 0.8%计取；本项目招标代理服务费按收费标准计算后的 80%收取。③ 代理服务费缴交账号： 开户银行：中国民生银行股份有限公司宁德分行，账号：666066863 开户名：福建天合招标有限公司宁	

		德分公司。（本文件中有关于招标代理服务费描述与此处不一致的，以此处为准）
11		其他事项：无。

第三章 协商须知正文

一、总则

1、适用范围

1.1 适用于采购文件载明项目的采购活动（以下简称：“本次采购活动”）。

2、定义

2.1 “采购标的”指采购文件载明的需要采购的货物、服务或工程。

2.2 “采购方”指组织采购标的采购活动的采购人（自行采购的）或采购代理机构（代理采购的）。

2.3 “供应商”指采购文件第一章第4条被邀请参加本项目特定合同包协商的供应商。

2.4 “单位负责人”指单位法定代表人（供应商为法人的）或法律、法规规定代表单位行使职权的主要负责人（供应商为其他组织的）。

2.5 “供应商代表”指供应商（供应商为法人或其他组织的）的单位负责人或由其授权的委托代理人，即单位负责人授权书中载明的接受授权方。

二、供应商

3、合格供应商

3.1 一般规定

（1）供应商除了应遵守政府采购法及实施条例、政府采购非招标采购方式管理办法及财政部、福建省财政厅有关政府采购文件的规定外，还应遵守有关法律、法规和规章的强制性规定。

（2）供应商的资格要求：详见采购文件第一章《协商邀请》。

4、参与协商的费用

4.1 除采购文件另有规定外，无论协商的结果如何，供应商应自行承担其参加本项目协商所涉及的一切费用。

三、采购文件

5、采购文件的组成

5.1 采购文件用以阐明所需项目协商程序和合同主要条款，由下列部分及在采购过程中发出的澄清或者修改文件组成：

第一章 协商邀请

第二章 协商须知前附表

第三章 协商须知正文

第四章 协商内容及要求

第五章 政府采购合同

第六章 响应文件格式

5.2 采购文件的澄清或者修改

5.2.1 采购方对已发出的采购文件进行必要澄清或者修改的，将在原信息发布的媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有获取采购文件的供应商。澄清或者修改文件作为采购文件的组成部分。

四、响应文件的编写

6、响应文件

6.1 响应文件的编制

(1) 供应商应仔细阅读采购文件的所有内容，按照采购文件的要求编制响应文件。

(2) 响应文件应按照本章第 6.2 条规定编制其组成部分。

(3) 响应文件应满足采购文件提出的实质性要求和条件，并保证其所提交的全部资料是不可割离且真实、有效、准确、完整和不具有任何误导性的，否则造成不利后果由供应商承担责任。

6.2 响应文件的组成：详见采购文件第六章《响应文件格式》。

6.3 响应文件的语言

(1) 除采购文件另有规定外，响应文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。

(2) 响应文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会会员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

6.4 响应文件的份数：详见采购文件第二章《协商须知前附表》

6.5 响应文件的格式

(1) 除采购文件另有规定外，响应文件应使用采购文件第六章规定的格式。

(2) 除采购文件另有规定外，响应文件的正本和全部副本均应使用不能擦去的墨料或墨水打印、书写或复印，其中副本可用正本的完整复印件，并与正本保持一致（若不一致，以正本为准）。

(3) 除采购文件另有规定外，响应文件应使用我国法定计量单位，未列明时默认为我国法定计量单位。

(4) 响应文件应由供应商代表签字并加盖供应商的单位公章。若供应商代表为单位负责人授权的委托代理人，应提供“单位负责人授权书”。

(5) 响应文件应没有涂改或行间插字，除非这些改动是根据采购方的指示进行的，或是为改正响应人造成的应修改的错误而进行的。若有前述改动，应按照下列规定之一对改动处进行处理：

① 供应商代表签字确认；

② 加盖供应商的单位公章或校正章。

6.6 供应商报价

(1) 预算价作为最高限价。供应商报价超出最高限价者，按无效报价处理。

(2) 除采购文件另有规定外，响应文件应使用人民币作为计量货币。

(3) 除采购文件另有规定外，响应文件不能出现任何选择性的报价，即每一个合同包和品目号的采购标的都只能有一个报价。任何选择性的报价将导致响应文件无效。

(4) 供应商报价仅作为协商的参考，不得未经协商直接确定为成交价格。最后的成交价格应以协商后确定的价格为准。

6.7 响应有效期

(1) 响应文件从采购文件第一章所规定的提交响应文件截止时间之后开始生效，在协商须知前附表第 5 项所规定的期限内保持有效。

(1) 采购文件载明的响应有效期：详见采购文件第二章《协商须知前附表》。

(2) 响应文件承诺的响应有效期不得少于采购文件载明的响应有效期，否则响应文件无效。

(3) 根据本次采购活动的需要，采购方可于响应有效期届满之前书面要求供应商延长响应有效期，供应商应在采购方规定的期限内以书面形式予以答复。对于延长响应有效期的要求，供应商可以拒绝也可以接受，供应商答复不明确或逾期

未答复的，均视为拒绝该要求。对于接受延长响应有效期的供应商，既不要求也不允许修改响应文件。

6.8 协商保证金：协商须知前附表若有要求提交协商保证金的，则按照下列条款执行

(1) 协商保证金作为供应商按照采购文件要求履行相应协商义务的约束及担保。

(2) 协商保证金的有效期与响应文件承诺的投标有效期保持一致。

(3) 提交

① 供应商应从其银行账户（基本户）按照采购文件第二章《协商须知前附表》规定的方式向采购文件载明的协商保证金账户提交协商保证金，具体金额详见采购文件第一章。

② 协商保证金应于提交响应文件截止时间前到达采购文件载明的协商保证金账户，否则视为协商保证金未提交。

(4) 退还

① 未成交的协商保证金将在结果公告发出之日起 5 个工作日内退回原账户。结果公告将作为采购方通知供应商可以办理退还协商保证金的书面形式。结果公告发出之后，供应商应当及时向采购方提交或者确认清晰准确的银行账户信息、提交协商保证金收据凭证（如果有开具的话），以便采购方能够在规定时间内办理退还手续。由于供应商自身原因耽搁，造成协商保证金的退还时间超过 5 个工作日的，采购方不承担延后退还的责任。

② 成交的协商保证金将在政府采购合同签订之日起 5 个工作日内退回原账户；签订之日以合同落款时间为准。成交合同签订之后，成交供应商应当及时向采购方提交或者确认清晰准确的银行账户信息，并随附一份成交合同（原件或者复印件但要加盖成交供应商单位公章），以便采购方能够在规定时间内办理退还手续。由于成交供应商自身原因耽搁，造成协商保证金的退还时间超过 5 个工作日的，采购方不承担延后退还的责任。

(5) 若出现本章第 6.7 条第 (3) 款规定情形，对于拒绝延长响应有效期的供应商，协商保证金仍可退还。对于接受延长响应有效期的供应商，相应延长协商保证金有效期，采购文件关于退还和不予退还协商保证金的规定继续适用。

(6) 有下列情形之一的，协商保证金将不予退还：

- ①供应商提供虚假材料的；
 - ②除因不可抗力或本采购文件认可的情形以外，供应商不与采购人签订合同的；
 - ③未按照采购文件、响应文件的约定签订政府采购合同或提交履约保证金的；
 - ④法律、法规或其他规章制度或本采购文件中规定的其他没收保证金的情形；
- ※若上述协商保证金不予退还情形给采购方造成损失，则供应商还要承担相应的赔偿责任。

五、响应文件的提交

7. 响应文件的递交

- 7.1 供应商应按照协商第一章规定的时间和地点递交响应文件。
 - 7.2 响应文件须由单位负责人或单位负责人正式授权的供应商代表递交，并由其参与本项目协商。
 - 7.3 供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行修改或者撤回，并书面通知采购方。修改的内容和撤回通知作为响应文件的组成部分。
8. 响应文件未在协商邀请规定的截止时间前送达的，采购方将根据项目情况依法另行组织采购或延长响应文件提交截止时间。

六、协商

9. 协商小组

9.1 采购方根据采购项目的特点依法组织具有相关经验的专业人员组建协商小组并在提交响应文件截止时间后的适当时间里对响应文件进行审查、评估、和供应商进行协商，并做出授予合同的建议。

9.2 协商小组由 3 人组成，其中采购人专业人员代表 1 人，专家 2 人。

10. 文件审查

10.1 协商小组对响应文件进行审查。

11. 协商并确定成交价格

11.1 在项目预算范围内，协商小组与供应商就价格进行协商，在保证采购项目质量的前提下，确定合理的成交价格。

12. 协商终止

12.1 出现下列情形之一的，采购方应当终止采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的单一来源采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 报价超过采购预算。

13. 项目取消

在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购方应当终止采购活动，通知所有参加采购活动的供应商，并将项目实施情况和采购任务取消原因报送本级财政部门。

14. 保密要求

14.1 协商小组以及与协商工作有关的人员对协商情况以及协商过程中获悉的国家秘密、商业秘密应当保密。

七、成交与政府采购合同

14. 成交

14.1 成交结果信息的公布

- (1) 成交供应商确定后 2 个工作日内，采购方应将成交结果信息（含采购文件）在采购文件载明的指定媒体上以**结果公告**的形式发布成交结果。
- (2) 上述结果公告期限为 1 个工作日。

14.2 成交通知

- (1) 结果公告发出的同时，采购方将以书面形式向成交供应商发出成交通知书。
- (2) 成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出后，成交供应商放弃成交的，应依法承担法律责任。
- (3) 成交通知书是合同文件的组成部分。

15. 政府采购合同

15.1 履约保证金（若有）：成交供应商在收到成交通知书后，应按照采购文件的规定，向采购人提交履约保证金，具体见协商须知前附表。成交供应商没有按照本章规定提交履约保证金的，视为放弃成交资格。

15.2 签订依据：成交通知书、采购文件、成交供应商的响应文件及其补充的响应文件等均为签订政府采购合同的依据。采购人不得向成交供应商提出超出采购文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离采购文件

确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

15.3 签订时限：自成交通知书发出之日起 30 个日历日内。

15.4 补充合同：政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

15.5 合同公告：采购人自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将本项目政府采购合同在财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

15.6 政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用合同法。

15.7 成交供应商在政府采购合同履行过程中应遵守有关法律、法规和规章的强制性规定（即使前述强制性规定有可能在采购文件中未予列明）。

15.8 成交供应商有下列情形之一的，应依法承担违约责任：

- (1) 在成交后，无正当理由不与采购人签订合同的；
- (2) 在履行期限届满前，明确表示或以自己的行为表明不履行合同义务的；
- (3) 迟延履行合同，经催告后在合理期限内仍未履行；
- (4) 有违反法律、法规规定的其他违约行为致使不能实现合同目的；
- (5) 将合同转包，或采取分包方式履行合同的。

16. 供应商须保证采购人在使用该标的或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或工业设计权等知识产权的指控。如果任何第三方提出侵权指控与采购人无关，供应商须与第三方交涉并承担可能发生责任与一切费用。如采购人因此而遭致损失的，供应商应赔偿该损失。

第四章 采购标的及要求

一、项目概况

本项目依托福建省城市足球联赛（简称“闽超”）这一省级高关注度体育赛事载体，构建“赛事引流+场景展示+媒体传播+企业联动+群众互动”五位一体推广体系，开展蕉城大黄鱼品牌全方位宣传推广工作。作为福建顶级足球 IP，2026 年闽超联赛覆盖全省 9 个地市及 1 个实验区，宁德主场单场观赛人数预计超 1.5 万人次，本项目覆盖 2026 年闽超联赛宁德赛区全赛程，通过赛场广告、直播植入、互动体验等线上线下联动方式，系统化开展宁德大黄鱼品牌宣传推广。

报价要求：本项目服务费采用总价包干制，费用包括了所提供的全部服务和推广执行过程中产生的一切费用，包括推广策划、执行、物料、相关工作人员费用、展位布景、会场布置、灯光音响设备、原创短视频制作、道具租赁搬运、版权费、招标代理服务费、安全措施等整个活动过程中可能产生的一切费用，以及所有根据合同或其它原因应由响应人支付的税金和其它应缴的费用等。

供应商应根据单一来源采购文件所提出的技术和服务要求等，选择具有最佳性能价格比的服务前来响应，充分显示贵公司的实力。

二、技术要求

注：技术要求中涉及的货物数量均要求不得低于表述标准。（技术参数中已对货物规格、数量做出偏差表述的，以技术参数为准）。

（一）执行内容

负责本项目全流程实施工作，具体职责包括：项目整体策划、实施方案落地、宣传物料设计制作与安装、赛场品牌氛围营造、宁德大黄鱼重点企业展位搭建、现场与企业对接协调、全媒体内容生产与传播、现场秩序维护与互动执行、数据汇总分析及项目总结归档等，确保各项任务按时间节点高质量完成。

（二）实施阶段与时间排期

（1）前期筹备阶段

1、5月31日—6月3日：完成赛事权益确认及合同签订；完成宣传物料（道旗、横幅、背景板、LED视频、海报、门票等）设计定稿。

2、6月3日—6月5日：确定宁德大黄鱼重点企业展位方案，完成重点企业对接工作。

3、6月5日—6月7日：完成所有宣传物料打样、确认及下单生产，完成纪念票设计定稿与印刷。

（2）中期执行阶段

1、赛场宣传：6月8日进场，每场赛事前完成现场氛围布置与宣传内容上刊，赛事期间做好监播工作，赛事结束后及时开展现场维护。

2、市集消费：依托宁德体育中心市集，搭建大黄鱼专属展位，按赛事节点有序开放，做好大黄鱼宣传推广、扫码引流等工作。

3、全媒体传播：6月9日起，宣发大黄鱼有关内容，完成户外广告上刊，持续运营相关话题，同步上线企业联动宣传内容。

4、企业联动与群众互动：全程同步落实辖区内企业权益、发放纪念品及门票，开展观众互动等相关活动。

（3）后期总结优化阶段

1、数据汇总：全面统计项目曝光量、播放量、客流量、媒体报道数等核心数据。

2、素材归档：完成视频、图片、文案、媒体链接等全套宣传资料的整理归档。

3、总结提升：完成成果上报、资料移交，实现项目闭环管理。

（三）核心执行内容

（1）赛事场景深度植入

1、道旗布置：在赛场周边设置10面道旗，统一采用“山海宁德·黄鱼之都”主视觉设计，融入蕉城大黄鱼公共区域品牌LOGO及相关标语，营造浓厚品牌氛围。

2、A板/LED屏曝光：每场赛事预留5分钟大黄鱼专属曝光时段，循环播放大黄鱼公共品牌宣传片、重点企业LOGO及相关标语。

3、横幅布置：在赛场球门后方设置2条、替补席内侧设置2条横幅，内容统一为“山海宁德·黄鱼之都”及蕉城大黄鱼公共区域品牌LOGO。

4、球衣广告植入：在球员比赛服背后印制大黄鱼公共品牌LOGO，实现赛事全程曝光。

5、采访区布置：在赛事发布厅、采访区背景板中，融合蕉城大黄鱼公共区域品牌LOGO与重点大黄鱼企业LOGO，实现全程展示。

6、现场LED大屏播放：在赛事赛间、中场休息及赛后时段，循环播放大黄鱼品牌相关内容，每场累计曝光时长不低于5分钟。

(2) 宁德体育中心市集消费

1、展位设置：设置宁德大黄鱼重点企业专属展位，统一规范展位形象（含门头、背景墙、桌布、品牌LOGO）。

2、展示内容：重点展示大黄鱼深加工产品（鱼丸、鱼柳、即食大黄鱼、黄鱼鲞、预制菜等）、品牌图文资料，循环播放品牌宣传片。

3、线下促销：组织参与企业推出赛事专属优惠活动，观众可凭赛事纪念门票享受产品折扣、满减等福利，提升现场消费转化。

(3) 全媒体矩阵传播

1、纸媒宣传：在《宁德晚报·闽超特刊》开设专栏，发行2期特刊，整版宣传“山海宁德·黄鱼之都”公共品牌、重点企业风采及宁德大黄鱼产业优势。

2、票根平台联动：在宁德好物生活平台开通“大黄鱼专区”，邀请重点企业免费入驻，在各展位设置专属二维码，观众可凭赛事票根兑换大黄鱼产品折扣，让志愿者引导观众关注企业平台，发放产品优惠券。

3、户外广告投放：在城区主干道设置10面户外阅报栏广告，在南岸龙威大

楼、山水酒店户外夜景天幕大屏 2 个区域投放主视觉广告，投放周期 45 天；在核心商圈、场馆周边补充落地宣传，强化城市品牌氛围。

4、新媒体传播：制作赛事与大黄鱼品牌结合的原创短视频，在抖音、视频号等平台发布，讲解大黄鱼文化、品牌故事、产品特点及优惠活动，扩大传播覆盖面。

（4）重点企业协同赋能

1、联动对象：筛选宁德大黄鱼重点企业，实行统一签约、统一形象、统一宣传，凝聚产业合力。

2、权益落实：赛事现场，为企业提供 LED 屏曝光、背景板展示、主持人口头鸣谢等权益；媒体宣传方面，为企业提供特刊风采展示、短视频及直播植入等宣传资源。

3、门店联动：组织联动企业在自身门店及市集展位统一张贴“闽超×蕉城大黄鱼”联合海报，严格执行赛事专属优惠政策，确保活动全程落地见效。

（5）群众互动引流

1、纪念门票设计：设计“山海宁德·黄鱼之都”专属纪念门票，票面融入品牌主视觉及 LOGO，每张门票绑定大黄鱼品鉴券，观众可在市集核销折扣，消费大黄鱼产品。

2、观众互动：邀请观众参与赛事中场品牌互动、大黄鱼知识问答等活动，为参与观众赠送大黄鱼礼盒，强化品牌口碑传播。

3、全流程体验：以“看赛事、品黄鱼、享优惠、传品牌”为核心，丰富群众参与形式，提升市民参与感与品牌认同感，推动品牌深入人心。

（四）交付成果

- 1、全套实施方案，含项目概况、实施排期、执行细则、预算明细表等；
- 2、所有宣传物料源文件，含设计稿、视频、文案、海报、门票等；

3、项目总结报告，内容涵盖全媒体传播数据、各项传播指标统计结果，市集运营、企业联动、群众互动的具体成效，以及现场高清照片、视频素材全套归档资料。

（五）其他要求

1. 采购单位在验收中如发现货物的质量和材料不符合合同规定的，有权要求更换或退货，拒付不符合合同规定部分的货款。

2. 要增强安全意识，做好物料运输、安装、卫生等安全预案，加强防范措施，杜绝不良事件发生，自行对涉及产品、设施质量和安全负责。

3. 因成交供应商原因发生安全质量事故，成交供应商全部自行承担因本项目造成的一切事故责任、违规受处罚等所带来的经济及法律责任。

三、商务条件

包：1

1、交付地点：宁德市体育中心、宁德好物嘉年华市集、全媒体矩阵

2、交付时间：合同签订之日起至赛事结束

3、交付条件：按时保质完成采购文件中规定的工作，通过采购单位验收。

4、是否收取履约保证金：否

5、是否邀请投标人参与验收：否

6、验收方式数据表格

验收期次	验收期次说明
1	按采购文件、响应文件、采购合同及国家相关法律法规行业标准进行交付。

7、支付方式数据表格

支付期次	支付比例(%)	支付期次说明
1	30	签订采购合同后，成交人出具等额正式的发票后，达到付款条件起5日，支付合同总金额的30%；
2	60	完成宣传物料制作与投放及市集摊位布置、企业入驻等工作，经采购人通过后，成交人出具等额正式的发票后，达到付款条件起5日，支付合同总金额的60%；

支付期次	支付比例(%)	支付期次说明
3	10	赛事顺利结束，通过整体验收后，成交人出具等额正式的发票后，达到付款条件起5日，支付剩余合同款。

8、验收标准

8.1 赛场曝光：每场赛事大黄鱼品牌专属曝光时长不低于5分钟，道旗、横幅、球衣广告实现全程覆盖，现场观众规模达到预期标准。

8.2 市集成效：市集累计客流量、大黄鱼品鉴参与人次、扫码关注量达到既定目标，线下消费转化效果明显。

8.3 全媒体数据：短视频播放量、相关话题阅读量、媒体发稿量、全网曝光量达到预期指标，传播效果良好。

8.4 企业联动：所有重点联动企业全部参与活动，宣传权益与优惠政策落地到位，品鉴券、优惠券核销率达到既定标准。

8.5 群众互动：纪念门票按计划发放完成，品鉴券核销率、VIP观众互动满意度达到预期要求，群众参与反馈良好。

9、专利权

成交供应商须保障采购方在使用其货物或服务的任何一部分时，不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或工业设计权的指控。任何第三方如果提出侵权指控，成交供应商须与第三方交涉并承担由此而引起的一切法律责任和费用。

10、违约责任

10.1 因成交供应商原因造成采购合同无法按时签订的，视为成交供应商违约，采购方有权解除合同，并因此对采购方造成损失的，成交供应商还需另行支付赔偿。

10.2 成交供应商在签订合同时，若坚持提出不合理要求，成交资格将被取消，该成交供应商对由此产生的一切后果负责。

10.3 在签定采购合同之后，有下列情形之一的，将视为成交供应商违约，采购方有权取消合同，并可进一步提出追索和索赔：

10.3.1 签定合同后，成交供应商未按合同规定提供服务的；

10.3.2 成交供应商提供的服务达不到要求的；

10.3.3 成交供应商未能按合同规定履行其义务的；

10.3.4 在签定采购合同之后，成交供应商要求解除合同的。

10.4 本单一来源采购文件未明确的其它约定事项或条款，待采购方与成交供应商签订合同时，由双方协商订立。

四、其他事项

本章内容均为不允许负偏离的实质性要求,任意一项负偏离按无效投标处理。

第五章 采购合同

参考文本

合同编号：

采购合同（服务类）

编制说明

1. 签订合同应遵守《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《中华人民共和国民法典》等法律法规及其他有关规定。
2. 签订合同时，采购人与中标(成交)人应结合采购文件规定填列相应内容。采购文件已有约定的，双方均不得对约定进行变更或调整；采购文件未作规定的，双方可通过友好协商进行约定。
3. 政府有关主管部门对若干合同有规范文本的，可使用相应合同文本。
4. 本合同范本仅供参考，采购人应当根据采购项目的实际需求对合同条款进行修改、补充。

甲方：

住所地：_____

联系人：_____

联系电话：_____

传真：_____

电子邮箱：_____

乙方：_____

住所地：_____

联系人：_____

联系电话：_____

传真：_____

电子邮箱：_____

根据项目编号为_____的_____项目（以下简称：“本项目”）的采购结果，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方签署本合同，具体内容如下：

一、合同组成部分

- 1.1 本合同条款及附件；
- 1.2 采购文件及其附件、补充文件；
- 1.3 乙方的响应文件及其附件、补充文件；
- 1.4 其他文件或材料；

二、合同标的

三、价格形式及合同价款

3.1 价格形式

固定单价合同。完成约定服务事项的含税合同单价为：人民币（大写）元（¥ _____元）。

固定总价合同。完成约定服务事项的含税服务费用为：人民币（大写）元（¥ _____元）。

其他方式。

3.2 合同价款包含范围

3.3 其他需说明的事项：

四、合同标的及服务范围、地点和时间

4.1 项目名称： _____

4.2 服务范围： _____

4.3 服务地点： _____

4.4 服务完成时间： _____

五、服务内容、质量标准和要求

5.1 服务工作量的计量方式： _____

5.2 服务内容： _____

5.3 技术保障、服务人员组成、所涉及的货物的质量标准：

（1）服务技术保障： _____

（2）服务人员组成： _____

（3）服务设备及物资投入及质量标准： _____

5.4 服务质量标准及要求：

5.4.1 乙方提供的服务或使用的产品、软件等应符合国家知识产权法律、法规的规定；乙方还应保证甲方不受到第三方关于侵犯知识产权及专利权、商标权或工业设计权等知识产权方面的指控，任何第三方如果提出此方面指控均与甲方无关，乙方应与第三方交涉，并承担可能发生的一切法律责任、费用和后果；若甲方因此而遭致损失，则乙方应赔偿该损失。

5.4.2 若乙方提供的服务或使用的产品、软件等不符合国家知识产权法律、法规的规定或被有关主管机关认定为侵权或假冒伪劣品，则乙方中标或成交资格将被取消；甲方还将按照有关法律、法规和规章的规定进行处理，具体如下：

5.4.3 其他要求：

六、服务履约验收或考核

甲方按照采购文件、乙方的投标或响应文件和本协议约定的服务内容及质量要求按次组织对乙方所提供服务进行验收，或定期进行服务考核，并根据验收或考核结果支付服务费用。具体如下：

七、甲方的权利与义务

7.1 甲方委派 _____ 为联系人，联系方式 _____，负责与乙方联系。如甲方联系人发生变更，甲方应书面告知乙方。

7.2 甲方应为乙方开展服务工作提供必要的工作条件，以及对内对外沟通和配合协助。

7.3 甲方应于_____之前提供服务所需的全部资料，并对所提供材料真实性、完整性、合法性负责。

7.4 甲方应对委托服务事项提出明确、合理的要求，并对乙方开展服务过程中需采购人确认事项及时予以确认。甲方根据乙方服务成果提出的建议、方案所做出的决定而导致的损失，非乙方及其委派人员的过错造成由甲方自行承担。

7.5 甲方应按本合同约定及时足额支付服务费用及相关费用。

7.6 其他

八、乙方的权利与义务

8.1 乙方委派_____为联系人，联系方式_____，负责与甲方联系。如乙方联系人发生变更，乙方应书面告知甲方

8.2 乙方应国家法律法规和{{乙方的权利与义务-响应要求-福建}}等要求开展{{乙方的权利与义务-开展服务-福建}}服务；

8.3 乙方及其所委派服务人员应按标准或协议约定方式出具服务成果，并对其真实性和合法性负法律责任；

8.4 乙方对执行业务过程中知悉的国家秘密或甲方的商业秘密保密。除非国家法律法规及行业规范另有规定，或经甲方同意，乙方不得将其知悉的商业秘密和甲方提供的资料对外泄露。

8.5 乙方对服务业务应当单独建档，保存完整的工作记录，并对服务过程使用和暂存甲方的文件、材料和财物应当妥善保管。

8.6 服务工作结束后，乙方将根据情况对甲方服务相关的管理制度及其他事项等提出改进意见。

8.7 其他

九、资金支付方式、时间和条件

十、履约保证金

有，无。具体如下：（按照采购文件规定填写）。

10.1 乙方向甲方缴纳人民币 / 元作为本合同的履约保证金。

10.2 履约保证金缴纳形式：支票/汇票/电汇/保函等非现金形式。

10.3 履约保证金合同履行完毕前有效，合同履行完毕后一次性结清退还。

十一、合同期限

十二、保密条款

12.1 对于在采购和合同履行过程中所获悉的属于保密的内容，甲、乙双方均负有保密义务。

12.2 其他

十三、违约责任

13.1 甲方违约责任

（1）甲方无正当理由拒绝乙方提供合格服务的，甲方应向乙方偿付所拒收合同总价_____的违约金

（2）甲方无故逾期验收和办理合同款项支付手续的，甲方应按逾期付款总额每日_____向乙方支付违约金。

（3）其他违约情形

13.2 乙方违约责任

(1) 乙方逾期履行服务的，乙方应按逾期交付总额每日_____向甲方支付违约金，由甲方从待付货款中扣除。乙方无正当理由逾期超过约定日期_____仍不能交付的，视为“乙方不按合同约定履约”；

(2) 乙方所履行的服务不符合合同规定及《采购文件》规定标准的，甲方有权拒绝，乙方愿意整改但逾期履行的，按乙方逾期履行处理。乙方拒绝整改的，视为“乙方不按合同约定履约”

(3) 乙方不按合同约定履约的，甲方可以解除采购合同，并对乙方已缴纳的履约保证金作“不予退还”处理。同时，乙方须按以下约定向甲方支付违约金：

(4) 其他违约情形

十四、不可抗力事件处理

本条款中的不可抗力指不能预见、不能避免、不能克服的客观情况，包括但不限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾及政府行为、法律规定或其适用的变化或其他任何无法预见、避免或控制的事件。因不可抗力造成违约的，遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并提供相关证明材料。基于上述情况，遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或不履行合同的，根据实际情况可部分或全部免于承担违约责任。

十五、解决争议的方法

15.1 甲、乙双方协商解决。

15.2 若协商解决不成，则通过下列途径之一解决：

提交仲裁委员会仲裁，具体如下：

向人民法院提起诉讼，具体如下：

十六、合同其他条款

十七、其他约定

17.1 合同文件与本合同具有同等法律效力。

17.2 合同生效：合同经双方法定代表人或委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

17.3 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

17.4 本合同正本一式_____份，具有同等法律效力，甲方、乙方各执_____份；副本_____份，_____

17.5 其他

十八、合同附件

甲方（采购人）：

法定（授权）代表人：

纳税人识别号：

开户银行：

账号：

乙方（中标或成交人）：

法定（授权）代表人：

纳税人识别号：

开户银行：

账号：

签订地点：_____

签订日期：____年__月__日

第六章 响应文件格式

注:本附件所有格式为响应文件的组成部分仅供制作响应文件时参考,供应商应根据行业特点,结合本次协商要求,对有关表格进行补充或修改,但不得减少响应文件的格式内容。

封面格式

单一来源采购项目 响应文件

(填写正本或副本)

项目名称: _____

项目编号: _____

合同包号: _____

供应商名称: _____

单位负责人名称: _____

授权代表名称: _____

联系电话: _____

联系地址: _____

目录

一、协商响应声明

附件 1、《单位负责人身份证明复印件》

附件 2、《单位负责人授权书》(单位负责人参加协商的可无须提供本函)

二、供应商基本情况

附件 3、供应商基本资质材料

附件 4、协商保证金银行汇款凭证复印件

附件 5、采购文件要求的供应商其他资料

三、单一来源报价资料

附件 6、报价一览表

附件 7、采购标的成本说明(格式自定)

附件 8、同类项目合同价格说明(格式自定)

附件 9、供应商相关专利、专有技术情况说明(格式自定)

四、技术商务条款响应情况

附件 10、标的说明、施工组织设计、技术方案或服务方案

附件 11、协商内容及要求响应表

附件 12、供应商认为需要提供的其他技术资料

一、协商响应声明

致：（采购人或采购代理机构）

兹收到贵单位关于（填写“项目名称”）项目（项目编号：_____）的协商邀请，本供应商代表（填写“全名”）已获得我方正式授权并代表供应商（填写“全称”）参加协调，并提交采购文件规定份数的响应文件正本和副本。

根据本函，本供应商代表宣布我方保证遵守招标文件的全部规定，同时：

1、确认：

1.1 所投采购包的报价详见“报价一览表”，最终成交价格以双方协商一致的有效报价为准。

1.2 我方已详细审查全部采购文件及其附件（若有），包括其澄清或修改（若有），并将自行承担因对全部采购文件理解不正确或误解而产生的相应后果。

2、承诺

2.1 采购文件各组成部分的内容及其所提交的全部资料是不可割离且真实、有效、准确、完整和不具有任何误导性的，否则造成不利后果由我方承担责任。

2.2 协商保证金：若出现采购文件第三章规定的情形，同意贵单位不予退还。

2.3 协商有效期：按照采购文件第三章规定执行，并在采购文件第二章载明的期限内保持有效。

2.4 若成交，则按照采购文件、我方响应文件及政府采购合同的约定履行责任和义务。

2.5 若贵单位要求，我方同意提供与本项目采购有关的一切资料、数据或文件，并完全理解贵单位不一定要接受我方的报价。

3、声明

3.1 我方具备采购文件第一章载明的“供应商的资格要求”且我方承诺在参加采购活动前三年内在经营活动中没有《政府采购法》第二十二条第一款第(五)项所称重大违法记录，包括：我单位或者单位负责人、董事、监事、高级管理人员未因经营活动中的违法行为受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

3.2 与本项目协商过程中有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：_____ 邮编：_____

联系方法：_____

供应商代表签名或签章：_____


供应商（全称并加盖公章）：_____

日期： 年 月 日

附件 1、法定代表人或单位负责人身份证明复印件

法定代表人或单位负责人身份证正面复印件

(正面)



法定代表人或单位负责人身份证反面复印件

(反面)

注：“单位负责人”指单位法定代表人（供应商为法人的）或法律、法规规定代表单位行使职权的主要负责人（供应商为其他组织的）。

供应商代表签名或签章：_____

供应商（全称并加盖公章）：_____

日期： 年 月 日

附件 2、单位负责人授权书

(注：单位负责人参加协商的可无须提供本函)

致：（采购人或采购代理机构）

（供应商全称）单位负责人_____授权（供应商代表姓名）为本供应商协商代表，代表本供应商参加贵司组织的_____项目（项目编号：_____）协商活动，全权代表本供应商处理协商过程的一切事宜，包括但不限于：报价、签约等。协商代表在协商过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本供应商均予以认可并对此承担责任。协商代表无转委托权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

单位负责人：_____性别：_____身份证号：_____

协商代表：_____性别：_____身份证号：_____

单位：_____部门：_____职务：_____

详细通讯地址：_____邮政编码：_____电话：_____

附：被授权人身份证正反面复印件（复印件须由供应商加盖公章）

被授权代表身份证正面复印件
(正面)



被授权代表身份证反面复印件
(反面)

授权方：_____

供应商（全称并加盖公章）：_____

单位负责人签名或签章：_____

日期： 年 月 日

接受授权方：_____

供应商代表签名或签章：_____

日期： 年 月 日

二、供应商基本情况

附件 3、供应商基本资质证明材料

注：根据协商文件第一章协商邀请“5.2 特定资格条件”要求，允许供应商采用资格承诺制的，可提供符合要求的 3-1 资格承诺函，视为满足采购文件的资格要求，供应商根据响应文件格式 3-1、3-2 提供其中一种证明材料，若重复提供导致的不利后果，由供应商自行负责。

附件 3-1、福建省政府采购供应商资格承诺函

致：（采购人或采购代理机构）

单位名称(自然人姓名)：

统一社会信用代码(自然人身份证号码)：

法定代表人(负责人)：

联系地址和电话：

我单位(本人)自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平公正和诚实信用等原则，依法诚信经营，并郑重承诺：

一、我单位(本人)具备采购文件要求以及《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 法律、行政法规规定的其他条件。

二、不存在违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条规定的“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动”情形。

我单位(本人)对本承诺函及所承诺事项的真实性、合法性及有效性负责，并已知晓如提供资格承诺函不实，可能涉嫌《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第(一)项规定的“提供虚假材料谋取中标成交”违法情形。经调查属实的，愿意接受行政监管部门按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条：“处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照，构成犯罪的，依法追究刑事责任”和政府采购法律法规有关规定处理。

供应商：名称(单位公章)：
日期： 年 月 日

注：

1. 我单位(本人)专指参加政府采购活动的供应商(含自然人)；
2. 资格承诺的供应商应在投标(响应)文件中按此模板提供承诺函，否则，视为未按照招标文件规定提交投标人的资格及资信文件，按资格审查不通过处理。

附件 4、协商保证金银行汇款凭证复印件

注：

1、在此项下提交的“协商保证金”材料可使用转账凭证复印件或从福建省政府采购网上公开信息系统中下载的有关原始页面的打印件。通过福建省政府采购网政府采购平台“保函服务”栏目办理电子保函的，提供电子保函电子格式。

2、协商保证金是否已提交的认定按照本采购文件规定执行。

供应商代表签名或签章：

供应商（全称并加盖公章）：

日期： 年 月 日

附件 5、采购文件要求的供应商其他资料

注：

1、在专家论证阶段已审核过供应商资格的，在协商阶段协商小组无须重复审查；但供应商自身资格条件出现变化的须在此作出说明，并补充提供相关材料，由协商小组重新进行审查；

2、采购文件要求的供应商其他资料或供应商认为须提供的自身其它资料。

供应商代表签名或签章：

供应商（全称并加盖公章）：

日期： 年 月 日

三、单一来源报价资料

附件 6、报价一览表

供应商名称：_____ 项目编号：_____

货币及单位：人民币元

采购包	项目名称	数量	投标总价	协商保证金	备注
			大 写：人 民 币 元 整 小 写：人 民 币 元 整		

注：1、若有详细报价清单应另纸详列，且标明所报各种标的的数量、品牌、金额等。

2、首次报价和协商后最终报价均可使用本表，在“备注”中注明清楚即可。

供应商代表签名或签章：_____

供应商（全称并加盖公章）：_____

日期： 年 月 日

附件 7、采购标的成本说明(格式自定)

附件 8、同类项目合同价格说明(格式自定)

附件 9、供应商相关专利、专有技术情况说明(格式自定)

四、技术商务条款响应情况

附件 10、标的说明、施工组织设计或技术方案或服务方案

附件 10.1、标的说明一览表格式如下：

采购包		标的名称		数量	
原产地及制造商/服务商名称		型号规格		品牌	
详细性能说明					
配置/组成清单说明 (若有)					

附件 10.2、技术方案或服务方案。（根据项目需求自拟格式）

备注：采购方根据项目采购需求要求供应商提供相关的方案或其他相关材料。

供应商代表签名或签章： _____

供应商（全称并加盖公章）： _____

日期： 年 月 日

附件 11、协商内容及要求响应表

采购包/品 目号	品目名称	采购文件 协商内容 及要求	响应情况	偏离说明	证明材料 所在页码 (若有)

注：供应商提交的响应文件中与采购文件第四章“协商内容及要求”的要求有不同时，应逐条列在偏离表中，否则将认为供应商接受采购文件的要求。

供应商代表签名或签章：_____

供应商（全称并加盖公章）：_____

日期： 年 月 日

附件 12、供应商认为需要提供的其他资料

12.1、供应商认为应当提交的其他资料

财务状况报告

依法缴纳税收证明材料

依法缴纳社会保障资金证明材料

具备履行合同所必需设备和专业技术能力证明材料

参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明

中小企业声明函

残疾人福利性单位声明函

监狱企业证明材料

供应商代表签名或签章： _____

供应商（全称并加盖公章）： _____

日期： 年 月 日